

Schoolgids 2022-2023



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van onze school. Hierin geven wij u zo volledig mogelijk informatie over allerlei zaken, die direct of indirect met de school te maken hebben.

Deze schoolgids is bestemd voor ouders van toekomstige leerlingen, maar ook voor ouders van kinderen die de school reeds bezoeken.

Wij verspreiden de schoolgids met het oog op het milieu en de kosten niet meer op papier. De schoolgids wordt dan ook op onze website geplaatst direct voor de zomervakantie zodat u voor het nieuwe schooljaar alle informatie heeft. Naast de schoolgids ontvangen ouders jaarlijks de informatiekalender, met daarin specifieke informatie voor het betreffende schooljaar.

Wat treft u in deze schoolgids aan:

- de structuur van het onderwijs
- de zorg voor de kinderen
- wat ouders van de school kunnen verwachten en wat de school van de ouders verwacht
- de resultaten van ons onderwijs
- algemene zaken die van belang zijn

Wij hopen dat veel van uw vragen beantwoord worden in deze gids, natuurlijk zijn we ook altijd beschikbaar voor het persoonlijk beantwoorden van uw vragen.

Tot slot wensen wij u veel informatief leesplezier en een goed schooljaar toe.

Marloes Mertens

Directeur Kindcentrum 't Groenland

Inhoudsopgave

1	De school	5
1.1	Richting	
1.2	Naamgeving & Logo	
1.3	Schoolgrootte	
1.4	Directeur	
1.5	Team	
2	Waar de school voor staat	6
2.1	Missie statement	
2.2	Visie	
3	De organisatie van het onderwijs	7
3.1	De organisatie van de school	
3.2	De samenstelling van het team	
3.3	Stagiaires	
3.4	Bij ziekte van de leerkracht	
3.5	De leerdoelen voor de kinderen	
3.6	Activiteiten in de onderbouw	
3.7	Activiteiten in de midden- bovenbouw	
3.8	Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	
4	De zorg voor kinderen	11
4.1	De opvang van nieuwe leerlingen in de school	
4.2	Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	
4.3	De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	
4.4	De begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs	
4.5	Schoolregels	
4.6	Schorsing en verwijdering	
5	De ouders	13
5.1	Ouders op school	
5.2	Tevredenheidsonderzoek	
5.3	Oudercommissie en vrijwillige ouderbijdrage	
5.4	Identiteitscommissie	
5.5	Informatievoorziening aan ouders	
5.6	Medezeggenschapsraad	
5.7	TSO	
5.8	Buitenschoolse Opvang	
5.8	Klachtenprocedure en landelijke 'pestprocedure'	
5.9	Verzekering	
5.10	Ontruimingsplan	
5.11	Schoolfotograaf	
6.	De ontwikkeling en kwaliteit van ons onderwijs	17
7.	De resultaten van het onderwijs	18
7.1	Resultaten	
7.2	Overgangsperscentage	
7.3	Schoolresultaten eindtoets groep 8	
7.4	Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	
8.	Regeling school- en vakantietijden	19
8.1	Schooltijden	
8.2	Ziekte, verzuim en verlof	
8.3	Lestijdverantwoording	
8.4	Vakantierooster	
9.	Centrum voor jeugd en gezin	21
10.	Sociale Veiligheid	23
11.	Sponsoring	24
12.	Namen en adressen	25

Vereniging Christelijk Primair Onderwijs Noord Groningen

Kindcentrum 't Groenland is onderdeel van VCPO Noord Groningen. Binnen VCPO Noord Groningen is 't Groenland de eerste samenwerkingsschool. Verder biedt VCPO Noord Groningen christelijk onderwijs in de gemeenten Het Hogeland. Onze scholen staan open in de samenleving, en open voor ieder kind.

VCPO Noord-Groningen wil kinderen de kans bieden om onderwijs te volgen dat hen de ruimte biedt om het eigen leerproces te sturen en hun talenten binnen en buiten de school te ontwikkelen. Wij laten hen voelen dat zij onderdeel zijn van een groter geheel en dagen hen uit om hun talenten hiervoor in te zetten. Kinderen leren bij ons dat zij verantwoordelijk zijn voor het eigen leven en medeverantwoordelijk voor al het andere leven op aarde.

Kantooradres

Borgweg 46a
9951 BG Winsum
Tel. 0595-44 17 33
email: info@vcpong.nl

Postadres

Postbus 74
9950 AB Winsum
www.vcpong.nl

1. De school

Kindcentrum 't Groenland
Van Berumstraat 2
9785 BG Zuidwolde
050 3012348

1.1 Richting

't Groenland is een basisschool voor christelijk en openbaar onderwijs. Een school die toegankelijk is voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst en sociale of etnische achtergrond. Derhalve besteden we veel aandacht aan de overeenkomsten en bindende factoren in onze maatschappij, maar laten ook de verschillen tot hun recht komen. Op deze manier hopen wij dat kinderen met plezier naar school gaan, waarbij zij zich volledig kunnen ontplooiën, maar ook leren rekening met elkaar te houden.

1.2 Naamgeving & Logo

Groenland is de Nederlandse vorm van 'gruinlaand', het Groningse woord voor grasland. Dit verwijst naar de oude naam van beide scholen. De Akker en de landerijen rondom die staan voor groei en ontwikkeling en R.A. Venhuis die veel in de weer was met het opkweken van (sla) plantjes. Zo denken we een nieuwe naam te hebben waarin we onze afkomst niet vergeten. Het logo laat het weidse van de omgeving zien. Er is geen begrenzing door een kader. De kleuren van de naam symboliseren het land (groen) en de lucht (blauw). De bloemblaadjes in de primaire kleuren staan voor groei en ontwikkeling. In de blaadjes kun je ook een lezend kind herkennen, heel toepasselijk voor een school.

1.3 Schoolgrootte

Bij aanvang van het schooljaar 2021-2022 verwacht 't Groenland te starten met ongeveer 85 leerlingen (1 oktober teldatum). De prognose voor de komende jaren is dat het leerlingenaantal in deze orde van grootte zal blijven.

1.4 Directeur

De directeur van 't Groenland is eindverantwoordelijk voor de schoolorganisatie. Indien u vragen of opmerkingen heeft over de school, dan kunt u contact met haar opnemen. Dit kan via het telefoonnummer van de school 050-3012348 of via de mail groenland@vcpong.nl.

1.5 Het team

De inzet van leerkrachten:

Groep 1&2 krijgt les van juf Sandra Lambeck en juf Nieke Roeland
Groep 3&4 krijgt les van juf Corry Seinen en juf Nieke Roeland
Groep 5&6 krijgt les van juf Germa Zwakenberg-Kauw en juf Patty Joosten
Groep 7&8 krijgt les van meester Joran en juf Melanie van Niejenhuis

Dit schooljaar zal er extra formatie worden ingezet op begeleiding buiten de klas. Deze extra begeleiding zal juf Sandra Klooster geven.

Juf Marije Boerma is als intern begeleider werkzaam op onze school en is iedere donderdag aanwezig. Marloes Mertens is zowel directeur op SWS 't Groenland als op de Meander in Sauwerd en is op maandag, dinsdag en donderdag wisselend aanwezig op school. Zij wordt ondersteund door locatiecoördinator Patty Joosten en zij is aanwezig op dinsdag en donderdag.

2. Waar de school voor staat

2.1 Missie statement

De missie van 't Groenland is kinderen goed voor te bereiden op de nieuwe 'lerende economie' vanuit vrijheid, zelfstandigheid, dragen van eigen verantwoordelijkheid, samenwerking, open houding als ook voor de 21e -eeuwse vaardigheden zoals culturele en sociale ontwikkeling, kritisch en probleemoplossend leren denken, ICT-geletterdheid en creativiteit. We hebben actief aandacht voor waarden en normen. Onze school is toegankelijk voor kinderen van alle gezindten. Wij voeren een open toelatingsbeleid, d.w.z. dat ieder kind van wie de ouders het schoolbeleid respecteren, wordt toegelaten zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Iedere leerling is daarmee in beginsel welkom bij ons. Wij zijn een samenwerkingsschool vanuit de openbare en christelijke identiteit op basis van wederzijds respect en begrip. Dit doen we ongeacht geloof, ras, seksuele geaardheid, huidskleur of afkomst. Wij zijn een school waar respectvol gedrag herkenbaar is in het gedrag van personeelsleden en zo wordt overgedragen op kinderen. Wij zien ouders als pedagogisch partner. Daarnaast zien we organisaties als peuterspeelzaal, tussen- en naschoolse opvangorganisaties vanuit een gezamenlijke kindbenadering als een samenwerkingspartner. Op deze wijze zijn wij als school pas echt in staat het kind in zijn of haar groei en (leer)ontwikkeling optimaal te stimuleren. Onze school heeft bestaansrecht: Wij zijn de laatste jaren steeds meer een sociale ontmoetingsplaats, het kloppend hart van het dorp, geworden voor ouders en hun kinderen. Ouders, dorpsbelangen als ook de gemeente hebben zich uitgesproken voor het behoud van onze school. Daar zijn wij trots op.

2.2 Visie

Basisschool 't Groenland gaat uit van het unieke van elk kind en houdt daarom rekening met de verschillen tussen kinderen. Elk kind krijgt bij ons op school de kans om zich op zijn of haar niveau optimaal te ontwikkelen en te ontplooien. Binnen het onderwijs op 't Groenland is aandacht voor vrijheid, zelfstandigheid, dragen van eigen verantwoordelijkheid, samenwerking, open houding als ook voor de 21e -eeuwse vaardigheden zoals culturele en sociale ontwikkeling, kritisch en probleemoplossend leren denken, ICT-geletterdheid en creativiteit. Het stimuleren van brede groei en ontwikkeling ziet 'De Samenwerkingsschool Zuidwolde' als haar hoofdtaak. De leerkrachten op 'De Samenwerkingsschool Zuidwolde' zijn daarom hoogopgeleide en professionele mensen die deze taak serieus nemen. Zij worden hierbij ondersteund door moderne methodes en materialen. Wij willen een school zijn waar kinderen zich veilig voelen. Dit bereiken wij vanuit een positieve kindbenadering. In het onderwijsaanbod participeren wij op de nieuwe 'lerende maatschappij' die steeds meer internationaal en multicultureel en multireligieus georiënteerd is. Dit doen we door o.a. rekening te houden met verschillende achtergronden qua godsdienst en levensbeschouwing. De school leert de leerlingen hier zowel in theorie als in praktijk mee om te gaan vanuit een respectvolle houding met nadruk gelegd op de overeenkomsten met waardering voor verschillen. Hierbij gebruiken we tijdens de lessen de methode Trefwoord. Dagelijks is er een dagopening met bijbel- en spiegelverhalen. Sinds afgelopen schooljaar volgen alle kinderen gezamenlijk het levensbeschouwelijk onderwijs.

Daarnaast bieden we ouders met kinderen vanaf groep 5 jaarlijks de keus uit Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO) of Godsdienstig Vormingsonderwijs (GVO) verzorgd door een vakleerkracht gedurende één les per week voor de groep. Door vanaf groep 1 Engels aan te bieden rusten we de kinderen goed uit voor de steeds meer internationaal georiënteerde toekomst.

De identiteitscommissie (bestaande uit ouders en leerkrachten) heeft een adviserende rol in het bewaken en verder ontwikkelen van de identiteit van de samenwerkingsschool.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 De organisatie van de school

Op 't Groenland wordt gewerkt volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat de leerstof voor elk leerjaar vast ligt volgens een jaarplanning. De leerkrachten werken middels methoden en werken deze leerstof met de kinderen door en houden de vorderingen hiervan bij. Verder wordt er gewerkt met combinatiegroepen. Dit betekent dat jaarklassen samen in een lokaal werken onder begeleiding van dezelfde leerkracht. Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen wordt er in elke groep gedifferentieerd gewerkt vanuit de onderwijsbehoefte op basis van tempo, instructie, mogelijkheid en interesse.

3.2 Groepsindeling 2022-2023

Groepsindeling

	Groep 1/2 Start 18 lln.	Groep 3/4 + 20 lln.	Groep 5/6 +26 lln.	Groep 7/8 + 21 lln.	extra instructie 1-8
Maandag 8.25u- 14.15u	Nieke	Corry	Patty	Joran	Sandra ochtend
Dinsdag 8.25u- 14.15u	Nieke	Corry	Germa	Joran	Sandra ochtend
Woensdag 8.25u- 14.15u	Sandra L.	Corry	Germa	Joran	Sandra ochtend
Donderdag 8.25u- 14.15u	Sandra L.	Corry/Nieke	Germa	Joran	Sandra ochtend
Vrijdag 8.25u- 12.30u	Sandra L.	Nieke	Germa	Joran	

Extra formatie en NPO (Nationaal Programma Onderwijs) middelen

Vanuit onze reguliere formatie blijft geld over om extra leerkrachten in te zetten, dit staat vermeld in het rooster onder 'Extra ondersteuning'. Op die momenten kunnen er groepen worden gesplitst of groepjes kinderen extra begeleiding krijgen.

Gymrooster 2022-2023

Maandag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
12:30 uur 3/4/5	13:20 uur 5/6	11.00 uur 7/8	09.00 uur 1/2
13:20 uur 6/7/8			11.40 uur 3/4

3.3 Stagiaires

Om aankomende leerkrachten en onderwijsassistenten de kans te geven het vak van onderwijzer in de praktijk te leren, stellen we jaarlijks een aantal stageplaatsen beschikbaar.

3.4 Bij ziekte van de leerkracht

Bij ziekte proberen we een vervanger/vervangster te krijgen. De directeur dient een aanvraag voor vervanging in bij SLIM. Zij zullen op zoek gaan naar een passende invaller. Als vervanging niet te realiseren is wordt geprobeerd intern een oplossing te vinden, waarbij het onderbrengen van de desbetreffende groep(en) bij een andere groep de laatste optie is. Lukt ook dat niet, dan kan een groep naar huis gestuurd worden. Dit gebeurt pas op de tweede ziektedag. De school zorgt voor opvang als dat thuis of elders niet mogelijk is.



3.5 De leerdoelen voor de kinderen

In de wet op het primair onderwijs staat welke vakken kinderen moeten leren. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij de kerndoelen heel zorgvuldig een methode gekozen. In die methode komt in ieder geval de verplichte leerstof aan bod.

3.6 Activiteiten in de onderbouw

In de onderbouw (groep 1/2) staat de algehele ontwikkeling van het kind centraal. Bij de manier waarop de stof aan de leerlingen wordt aangeboden, wordt uitgegaan van verschillen tussen kleuters. Er wordt rekening gehouden met de belangstelling en individualiteit van het kind. Naast aandacht voor de ontwikkeling van taal- en rekenvoorwaarden, wordt aandacht besteed aan muzikale vorming, bewegingsonderwijs, expressie, sociale vaardigheden en buitenspel. De dag wordt begonnen met een klassikale kring of met een inloop. In z'n algemeenheid wordt er naar belangstelling een onderwerp aangeboden en kan er instructie gegeven worden voor de te volgen werkles: exploratiedrang (beweging, nabootsing en herhaling), emotionaaliteit, egocentriciteit, fantasie, globalisatie en magisch denken. Naar keuze wordt er gewerkt met de materialen die in moeilijkheidsgraad passen bij het beoogde ontwikkelingsgebied en bij de persoonlijke ontwikkeling van het kind. De kleuters kunnen individueel of in groepjes werken. Bij alles wordt rekening gehouden met de kenmerken van de kleuterperiode.

3.7 Activiteiten in de midden- en bovenbouw

Taal is een communicatiemiddel dat een zeer belangrijke bijdrage levert aan de persoonlijkheidsontwikkeling van het kind. Het is een middel om te ordenen, het ondersteunt het denken en geeft de mogelijkheid het denkproces weer te geven. Het omvat het lezen, het luisteren en spreken en het stellen, het spellen, de taalbeschouwing en het creatief taalgebruik.

Het **reken- en wiskundeonderwijs** ontleent zijn zin aan de herkenbaarheid en toepasbaarheid in het dagelijks bestaan. Daarom willen wij dat kinderen zich vanuit allerlei situaties zoals die zich in het dagelijks leven voordoen, begrippen en vaardigheden eigen kunnen maken. Daarnaast willen we kinderen de gelegenheid bieden tot het zelf ontdekken van oplossingen en strategieën. Wij willen de eigen benaderingswijzen van kinderen in het onderwijs ruim aandacht geven. Wij streven ernaar dat

onze leerlingen aan het eind van de basisschool de basisvaardigheden hebben verworven om ons getallensysteem te hanteren. Ook willen we bereiken dat kinderen verbanden en regels kunnen opsporen en hun werkwijze in eigen woorden kunnen weergeven. Van groot belang achten wij dat kinderen deze vaardigheden kunnen toepassen in dagelijkse situaties.

Aardrijkskunde op de basisschool is erop gericht het ruimtelijk denken en de ruimtelijke oriëntatie te ontwikkelen. Het leert kinderen vaardigheden en reikt instrumenten aan om zich in de wereld te oriënteren. Aardrijkskunde is er verder op gericht kinderen kennis en inzicht te doen verwerven in de aspecten van de werkelijkheid en de samenhang daartussen.

Bij **geschiedenis** vinden wij het belangrijk dat kinderen zich kunnen inleven in situaties van het verleden en het heden, dat ze belangstelling krijgen voor historische gebeurtenissen en tevens deze gebeurtenissen in de geschiedenis kunnen plaatsen.

Natuuronderwijs is erop gericht kinderen zicht te geven op samenhangen in de materiële werkelijkheid, waarmee het leven van mensen onverbrekkelijk is verbonden. Ontdekkende, onderzoekende activiteiten zijn daarbij onmisbaar als basis voor kennis en verwondering. Dit moet leiden tot een onderzoekende houding en besef van zorg en verantwoordelijkheid voor jezelf, de medemens en de omgeving.

Onder **verkeersonderwijs** verstaan wij verkeersopvoeding, verkeersvorming en verkeersgedrag. Het is erop gericht de individuele en sociale redzaamheid van het kind te bevorderen. Er moet aandacht zijn voor het verkeer in onze samenleving, vooral rondom de school en in de buurt. Het verkeersonderwijs is erop gericht dat het kind kennis, inzicht, vaardigheden en houdingen verwerft om veilig aan het verkeer te kunnen deelnemen.

Bij het **bewegingsonderwijs** gaat het om het aanleren c.q. verbeteren van motorische vaardigheden ten aanzien van de grondvormen van bewegen zoals: staan, lopen, rollen, balanceren, werpen, vangen, springen, etc. Daarnaast is bewegingsonderwijs gericht op het leren beheersen van het eigen lichaam en alle sociale vaardigheden die in spel tot uitdrukking komen (winst/verlies, samenspel etc.).

De kleuters hebben dagelijks bewegingsonderwijs in de klas of in de sporthal. Bij mooi weer gaan de kinderen naar buiten. De kinderen gymmen op gymschoenen of turnschoentjes. De schoenen graag voorzien van elastiek in plaats van veters, en van de naam van uw kind. De kleuters douchen om organisatorische redenen niet na de les. Kleuters die geen gymschoenen bij zich hebben mogen niet mee gymmen.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 gymmen ook op gym- of balletschoenen en dragen een gypakje of sportbroek met of zonder T-shirt. Na de gymles kunnen alle kinderen douchen; geef uw kind dus een handdoek mee naar deze lessen (doucheslippers!).

Beeldende vorming omvat handenarbeid, textiele werkvormen en tekenen. Deze onderdelen hebben veel gemeenschappelijk en daardoor onduidelijke grenzen. Het zijn persoonlijke uitingen van datgene wat beleefd of ervaren is. Kinderen moeten met plezier werken met materialen en gereedschappen om tot een vormgeving te komen. Ze leren het hele proces van ontwerpen en uitvoeren in eigen hand te houden, zodat ze het overzicht op het totale gebeuren niet verliezen.

Muzieklessen op de basisschool worden vooral gekenmerkt door samen te zingen. Naast het opdoen van muzikale kennis en ervaring staat plezier hierbij centraal.

Vanaf groep 1/2 krijgen alle kinderen **vormingsonderwijs**, dit betreft een les per week. Elke groep krijgt een paar periodes per jaar Humanistisch onderwijs (HVO) van juf Thea en Godsdienstig onderwijs (GVO) van juf Angelika. Bij GVO is er ook aandacht voor andere religieuze stromingen.

Meer informatie treft u op www.gvoenhvo.nl.

Daarnaast volgen alle kinderen twee keer per week een Bijbelvertelling en twee keer per week een spiegelverhaal vanuit hetzelfde thema gegeven door de eigen leerkracht.

Wij vinden het belangrijk om onze kinderen goed voor te bereiden op de wereld van morgen.

Daarom starten wij al in groep 1 met het op een speelse manier aanbieden van de **Engelse taal**. Uit onderzoek blijkt dat kinderen tot hun 7e jaar een taal aanleren op dezelfde wijze als hun moedertaal. Ook versterkt het leren van een tweede taal op jonge leeftijd het taalgevoel.

Wij zijn een moderne school en hierbij horen natuurlijk ook moderne leermiddelen. **ICT** is een geïntegreerd onderdeel van ons leeraanbod. We willen de kinderen niet alleen laten werken met de computer, maar ze ook leren omgaan met de digitale media. Verder zijn al onze klaslokalen uitgerust met moderne Prowiseborden en hebben de leerlingen van groep 5-8 de beschikking over een iPad. In groep 1-4 zijn ook iPads aanwezig om het onderwijs te ondersteunen.

Snappet is een adaptief onderwijsplatform dat wordt aangeboden op door Snappet geleverde tablets. Met Snappet ontvangen de leerlingen feedback na het maken van een opgave waardoor zij gelijk weten of zij de opgave goed of fout hebben gemaakt. Leerkrachten krijgen door het gebruik van Snappet direct en continue inzicht in de voortgang van het leerproces van individuele leerlingen en van de hele groep. Deze feedback kan direct worden ingezet om het leerproces te verbeteren. Volgens de onderzoekers is het feedbackmechanisme een belangrijke verklaring voor de positieve effecten. Ook de adaptieve opgaven spelen hierbij een belangrijke rol. Bij adaptieve opgaven wordt de uitdaging van de opgaven aangepast op de leerbehoeften van de leerling.

3.8 Het schoolgebouw

U vindt Kindcentrum 't Groenland in het nieuwe gebouw aan de Van Berumstraat 2.

Sinds schooljaar 2015-2016 hebben we op 't Groenland de Bibliotheek op School. De school heeft een mooie collectie boeken die allemaal zijn ingevoerd in het bibliotheekstelsel.

Op dinsdagochtend heeft de logopediste Marieke Spekken haar praktijk in de school voor leerlingen en externen.



4. De zorg voor kinderen

4.1 De opvang van nieuwe leerlingen

Het gehele jaar kunnen ouders van nieuwe leerlingen hun kind(-eren) inschrijven. De leerkracht bij wie het kind in de groep komt, zorgt voor de eerste opvang. Kleuters mogen 5 dagdelen kennis komen maken, voordat zij echt op school komen. De maand december en de maanden juni en juli worden als ongeschikte momenten voor de start van de basisschoolloopbaan gezien. In overleg wordt er dan besloten om op een later moment na de Kerst- of zomervakantie in te stromen.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Door middel van observaties en toetsen worden de vorderingen van leerlingen bijgehouden. Bij groep 1/2 drie keer per jaar via observatie en registratie van de leerdoelen van het Digikeuzebord en middels de toetsen taal en ordenen van Cito. Voor groep 3 t/m 8 maakt de school gebruik van twee soorten toetsen: de methodegebonden toetsen, behorende bij de taal-, lees- of rekenmethode; deze toetsen vinden plaats na het afsluiten van een blok nieuwe leerstof en de niet-methodegebonden (Cito) toetsen voor technisch lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen, waarop alle leerlingen twee keer per jaar getoetst worden. Alleen begrijpend lezen wordt jaarlijks één keer afgenomen. In januari/februari en mei/juni worden de lees-, reken- en spellingtoetsen afgenomen. Indien nodig kunnen leerlingen nader worden besproken. Hier zijn zes ingeplande momenten op jaar basis voor ingeroosterd. Dit bestaat uit twee groepsbesprekingen door de intern begeleider (IB-er) met de leerkrachten. Daarnaast vindt er twee keer per jaar een grote leerlingenbespreking plaats. Hieraan nemen naast de IB-er en de directeur, alle groepsleerkrachten deel. Leerlingen kunnen hiervoor via een door de groepsleerkracht ingevuld signaleringsformulier worden ingebracht. Voor de organisatie van de leerlingenzorg is de intern begeleider op donderdag beschikbaar. De voortgang van de kinderen wordt aan de hand van een standaardoverzicht drie keer per jaar met de ouders besproken tijdens 15-minuten gesprekken. Dit formulier vormt samen met het leerlingjaarverslag en het overzicht van de toetsresultaten het dossier dat ieder jaar mee gaat naar de volgende groep. Het dossier wordt tot vijf jaar na het verlaten van de basisschool bewaard, waarna het vernietigd wordt. Ouders/verzorgers hebben te allen tijde het recht van inzage in het dossier. De leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer per jaar (februari en juni) een rapport mee.

4.3 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Op de website van VCPO Noord-Groningen vindt u alle informatie omtrent passend onderwijs

4.4 De begeleiding naar het Voortgezet Onderwijs

De leerkracht van groep 8 bespreekt in het najaar samen met de ouders eerst een voorlopig advies. In maart volgt daarna het definitieve advies van de school. Het advies ten aanzien van het vervolgonderwijs is gebaseerd op de visie van de groepsleerkracht en op de scores van de Plaatsingswijzer. Tevens geeft de eindtoets (IEP) een onafhankelijk advies aan de ouders. De scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente Groningen houden ieder jaar eind januari, begin februari open dagen. Groep 8 krijgt de informatie van de scholen mee. Houdt u hiervoor ook de plaatselijke pers in de gaten. Ook is er de mogelijkheid de informatiemarkt in Bedum te bezoeken, waar scholen voor voortgezet onderwijs uit Groningen zich presenteren.

4.5 Schoolregels

Het team van de school wil de kinderen houvast geven door het aantal regels te beperken tot 4 kapstokregels. Deze worden ook aan het begin van het schooljaar tijdens “De Gouden Weken”, uitgebreid besproken met de kinderen. Met gebruik van deze regels hopen we het sociale verkeer in goede banen te leiden. Het is voor de leerlingen ook overzichtelijker. De vier kapstokregels zijn:

Voor groot en klein zullen we aardig zijn.

We zullen goed voor alles zorgen, dan is het weer te gebruiken voor morgen.

We doen voorzichtig met elkaar, dan brengen we niemand in gevaar.

We zullen binnen rustig zijn, dat is voor anderen wel zo fijn.

4.6 Schorsing en verwijdering

Zowel over de toelating, als over schorsing en verwijdering van leerlingen beslist het bevoegd gezag. In de WPO (Wet op het Primair Onderwijs) is de regelgeving hieromtrent aangegeven. De regeling schorsing en verwijdering van VCPO ligt op school ter inzage.

5. De ouders

5.1 Ouders en betrokkenheid bij school

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkelingen op onze school. De betrokkenheid vindt plaats op verschillende manieren. Ouders maken deel uit van de medezeggenschapsraad en de oudercommissie, maar helpen ook bij activiteiten binnen en buiten de klas. De klassenouder, die jaarlijks gekozen wordt, is een eerste aanspreekpunt voor de leerkracht indien er bij activiteiten hulp gewenst is. Daarnaast willen we graag laagdrempelig zijn naar u als ouder. Is er iets waarvan u denkt dat anders zou kunnen, schroom niet om hierover met ons in gesprek te gaan. We zijn en blijven een school in ontwikkeling, we leren samen van en met elkaar.

5.2 Tevredenheidsonderzoek

Driejaarlijks peilen wij de tevredenheid onder onze ouders. De informatie uit dit onderzoek nemen wij mee in onze evaluaties en dit vormt de basis voor ons beleid. Het laatste onderzoek is afgenomen in april 2022. Het onderzoek geeft een duidelijk beeld van de wijze waarop de ouders onze school waarderen.

5.3 Oudercommissie en vrijwillige ouderbijdrage

De oudercommissie bestaat uit een groepje ouders. Namens het schoolteam neemt één van de teamleden deel aan deze vergaderingen van de oudercommissie. De oudercommissie is het overlegorgaan tussen ouders en team over de huishoudelijke gang van zaken binnen de school. Men kan hierbij denken aan het bezoek van Sinterklaas, de kerstviering en de laatste schooldag. Voor het organiseren van genoemde activiteiten is uiteraard geld nodig. De ouderraad vraagt daarom aan de ouders een **vrijwillige** ouderbijdrage van € 22,50 per kind per jaar, waarmee die feesten betaald kunnen worden. Stromen er kinderen na januari in, dan wordt voor dat kind een vrijwillige bijdrage van € 11,25 gevraagd. De bijdrage wordt via Wis Collect geïnd. De ouderbijdrage is op **vrijwillige** basis. Uw kind wordt op geen enkele wijze uitgesloten van de schoolactiviteiten als u de bijdrage niet voldoet.

5.4 Identiteitscommissie

De identiteitscommissie (bestaande uit ouders en leerkrachten) heeft een adviserende rol in het bewaken en verder ontwikkelen van de identiteit van de samenwerkingschool. Het mailadres van de identiteitscommissie is ic.groenland@vcpong.nl

5.5 Informatievoorziening aan ouders

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt er per groep een informatieavond georganiseerd. Hiervoor krijgt u persoonlijk een uitnodiging. Tijdens deze avond vertelt de leerkracht onder meer wat er in dat schooljaar in de desbetreffende groep aan de orde komt. Ook kunnen de materialen en methoden bekeken worden.

Schriftelijke informatie

Tweewekelijks verschijnt er een nieuwsbrief met mededelingen en informatie van de school. Deze wordt geplaatst op onze website en ook via Social Schools verstuurd. Het heeft onze voorkeur, met het oog op het milieu, onze berichten te verspreiden via e-mail en Social Schools. Daarnaast worden er in enkele gevallen nog papieren brieven meegegeven. Om te voorkomen dat u alles dubbel krijgt, wordt deze schoolpost aan het oudste kind (op school) van het gezin meegegeven.

Ouder-inloophmomenten

In het kader van ouderbetrokkenheid houden we ouder-inloophmomenten. Deze worden eens per twee maanden gehouden en vinden plaats op de ochtend van 8.30 tot 9.00 uur. Het is voor u als ouder de gelegenheid om op informele wijze met zowel directie als andere ouders in gesprek te gaan onder het genot van koffie/thee. Ook in schooljaar 2022/2023 vinden deze ouder-inloophmomenten plaats. Zie voor data onze informatieklapper.

Contactavonden / oudergesprekken

Voor alle contactavonden kunt u zelf intekenen. Het eerste gesprek na de zomervakantie is normaliter een omgekeerd oudergespreksmoment betreffen in het kader van “De Gouden Weken”. Hierbij kunt u als ouder alle relevante informatie betreffende uw kind met de leerkracht delen.

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Na een echtscheiding blijft er sprake van gezamenlijk gezag over de kinderen van de voormalige partners. Dit is vanzelfsprekend bij een co-ouderschap, maar geldt ook wanneer het kind bij één van de ouders/ verzorgers gaat wonen en de andere ouder een omgangsregeling heeft met het kind. Het is in eerste instantie de plicht van de verzorgende ouder, om de andere ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind betreffen, dus ook alle zaken die de school betreffen. Mocht dit door omstandigheden niet gebeuren, dan kan de niet verzorgende ouder altijd alsnog die informatie bij de school vragen. De school hoeft geen informatie te verstrekken wanneer dit naar de mening van de school strijdig is met het belang van het kind.

Wij gaan er in principe van uit dat er een gezamenlijk gesprek over het kind met beide ouders mogelijk is of dat ouders elkaar over en weer op de hoogte brengen/houden. Alleen wanneer de rechter anders besluit zullen wij ons daaraan houden. Op de adressenlijst zullen wij voor het kind één adres vermelden. Daar zal ook de niet-digitale schoolpost naar toe verzonden wordt.

Rapportage

Voor alle groepen zijn er verspreid over het jaar rapportagemomenten gepland. Vanaf groep 1 krijgen de leerlingen twee keer per schooljaar een rapport. Naast de schriftelijke rapportage achten wij ook de mondelinge rapportage zeer van belang. U wordt dan geïnformeerd over uw kind met betrekking tot vorderingen, resultaten van de Cito-toetsen van leerlingvolgsysteem, sociaal-emotionele aspecten.

Wij zijn een gezonde school = GRUIT !

Graag zien wij dat al onze kinderen zo gezond mogelijk opgroeien. Onze school wil daarin bijdragen door ‘gezonde’ voeding te stimuleren. Wilt u uw kind daarom GRUIT mee naar school geven voor in het kleine pauzemoment. GRUIT=GROENTE+FRUIT

Ook t.a.v. traktaties voor de kinderen en juffen zien we graag iets ‘gezonds’. Laten we met zijn allen daarin het juiste voorbeeld geven!

Bij de grote pauze is de afspraak dat zoetigheid zoveel als mogelijk niet meegegeven wordt. Snoep wordt niet genuttigd tijdens de grote pauze.

Kinderraad

De mening van onze kinderen doet er toe! Zij werden schooljaar 2021/2022 wederom vertegenwoordigd door de kinderraad. Ook in het nieuwe schooljaar zal de kinderraad een actieve rol vervullen.

5.6 Medezeggenschapsraad (MR)

Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR). Deze bestaat uit een gelijk aantal ouders en personeelsleden van de school. Op 't Groenland nemen twee ouders en twee leerkrachten zitting in de MR. De medezeggenschapsraad vergadert ca. zes keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. De MR informeert u als ouders, indien nodig over, middels een stukje in de nieuwsbrief. Deze wordt ook geplaatst op onze website. Het mailadres van de MR is mr.groenland@vcpong.nl

De MR oudergeleding is vertegenwoordigd door ouders vanuit het samenwerkingsverband. Dat geldt ook voor de personeelsgeleding. De medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Zij is bevoegd over alle aangelegenheden die de school betreffen voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan de directeur. De directeur is geen lid van de medezeggenschapsraad. Deze vertegenwoordigt het bestuur. De bevoegdheden van de medezeggenschapsraad staan omschreven in een reglement. Het reglement geeft aan wanneer de MR adviesrecht dan wel instemmingsrecht heeft. Het medezeggenschaps- en het huishoudelijk reglement liggen voor iedereen ter inzage in school. De namen van de leden van de raad vindt u achter in deze gids. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaat uit ouders en medewerkers van VCPO Noord Groningen. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg. Zij is bevoegd over alle bovenschoolse aangelegenheden voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. De bevoegdheden van de medezeggenschapsraad staan omschreven in een reglement. In dit reglement is aangegeven over welke aangelegenheden de GMR advies kan uitbrengen en welke onderwerpen de instemming van de GMR nodig hebben.

5.7 Opvang

Voor het verzorgen van de opvang werken we samen met onze partner Kids2b. Zij verzorgen alle dagen in de week opvang van 07.00-18.00 uur voor kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar.

Kids2b biedt:

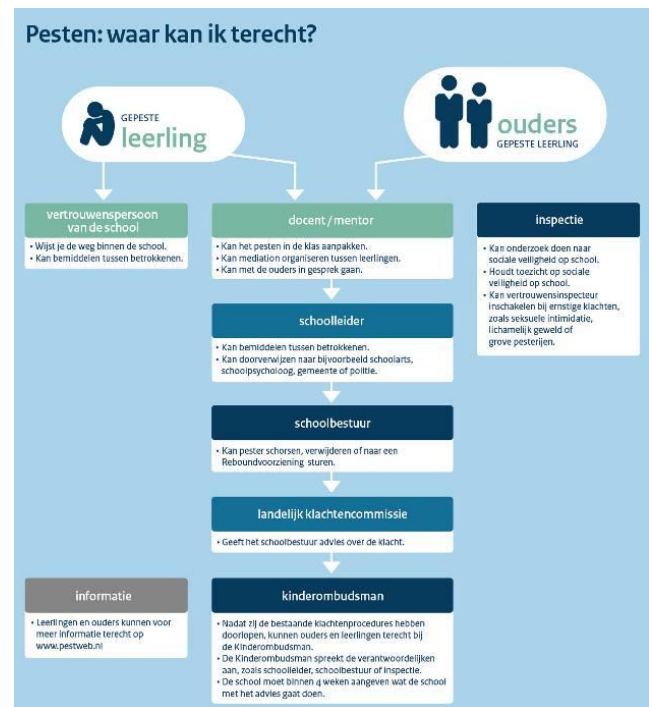
- vertrouwde, gezellige en kwalitatief uitstekende opvang
- vele spelmogelijkheden voor zowel binnen als buiten
- extra activiteiten aanbod tijdens vakanties
- professionele leiding
- kinderopvang en nog veel meer

Voor meer informatie kunt u een bezoekje brengen aan de website www.kids2b.nl. U kunt natuurlijk ook contact opnemen met afdeling plaatsing, zij zijn te bereiken op nummer 050-3010122.

5.8 Klachtenregeling en adressen

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur op een juiste wijze worden afgehandeld.

Indien dit niet gebeurt of niet naar tevredenheid gebeurt kunnen ouders en leerlingen een klacht indienen. Door de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de school signalen van ouders en leerlingen. Deze signalen kunnen een ondersteuning zijn om het onderwijs en de goede gang van zaken te verbeteren. Vanuit deze klachtenregeling wordt er door het bevoegd gezag een contactpersoon per school benoemd. Voor onze school is dat Marloes Mertens. De contactpersoon heeft uitsluitend de bevoegdheid om personen met een klacht te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Het bevoegd gezag benoemt een vertrouwenspersoon die geen deel uitmaakt van een school. Deze persoon onderzoekt of er een serieuze poging is gedaan om het conflict op te lossen. Zo ja, dan speelt deze persoon de klacht door naar de onafhankelijke klachtencommissie. Deze handelt de zaak verder af. De klachtenregeling ligt ter inzage op school.



Vertrouwenspersoon

Het adres van de Landelijke Klachtencommissie is:
LGC/LKC
Postbus 162
3440 AD Woerden
tel. 0348-405245
www.lgc-lkc.nl

Landelijke 'pestprocedure'

5.9 Verzekering

Het gebouw en de inventaris van de school zijn verzekerd. Het onderwijzend personeel en het ondersteunend personeel is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Leden van de ouderraad, medezeggenschapsraad en ouders die in het kader van ouderparticipatie in school helpen zijn eveneens verzekerd. De kinderen zijn onder schooltijd verzekerd.

Voor schoolreizen en excursies e.d. is een doorlopende schoolreisverzekering afgesloten. T.a.v. excursies en andere activiteiten waarbij vervoer nodig is geldt onze volgende afspraak; Als we met de fiets gaan dan dienen er naast één leerkracht, ook één of twee (afhankelijk van groepsgrootte) andere volwassenen mee te gaan. Mocht dit niet lukken dan ziet school zich genoodzaakt de activiteit af te gelasten. Ook als dit op het laatste moment is.

5.10 Ontruimingsplan

't Groenland heeft een ontruimingsplan, dat in werking treedt, wanneer zich een calamiteit voordoet, zoals een brand. Het ontruimingsplan wordt opnieuw geschreven in september 2022. De school heeft meerdere opgeleide bedrijfshulpverleners, die deze zaken coördineren. In noodsituaties zal het Akkerveld als centrale verzamelplek gelden. Tijdens een calamiteit blijft het team de verantwoording dragen voor de veiligheid van de kinderen. De kinderen mogen niet eerder door u als ouder worden meegenomen nadat de brandweer aangegeven heeft dat dit mag. Het team

blijft de zorg dragen voor de kinderen die niet naar huis kunnen. De parkeerplaats voor de school moet worden vrijgehouden voor hulpverleningsdiensten.

Op de plattegrond van het gebouw staat vermeld waar zich de brandslangen bevinden.

Alle leerkrachten zijn op de hoogte van het ontruimingsplan. Bij dreigend natuurgeweld of andere calamiteiten heeft de (plaatsvervangend) directie de bevoegdheid om in het belang van de veiligheid van de kinderen, de school te sluiten. Dit in het kader van preventief handelen.

5.11 Schoolfotograaf

Ieder jaar worden er door een schoolfotograaf, schoolfoto's gemaakt op onze school. Ook in schooljaar 2022/2023 komt de schoolfotograaf weer naar 't Groenland om alle kinderen te fotograferen. Op die dag worden er ook familiefoto's (ook voor broertjes en zusjes die niet bij ons op school zitten) gemaakt.



6. De ontwikkeling en kwaliteit van ons onderwijs

De plannen voor ontwikkeling en verbetering beschrijven we in een strategisch beleidsplan. Dit plan bestrijkt een periode van vier jaar. In overleg met de medezeggenschapsraad en het bestuur wordt bepaald hoe we zullen werken en wat we moeten vernieuwen.

In het schoolplan 2019-2023 hebben we onze veranderonderwerpen gepland. Op onze school hebben we voor dit schooljaar onder andere de volgende actieplannen staan:

- * Ontwikkeling Kindcentrum (vervolg)
- * Executieve functies (vervolg)
- * Vanuit NPO middelen: extra inzet op basisvakken (vervolg)
- * Effectief feedback geven (vervolg)
- * 'Groen' onderwijs (vervolg)
- * Opstellen kwaliteitskaarten basisvakken
- * Implementeren nieuw leerlingvolgsysteem

Dit schooljaar starten we het jaar weer met het project "De Gouden weken". De eerste drie weken van het schooljaar zullen dan ook weer met name gericht zijn op groepsgebonden activiteiten. Ouders worden hier ook bij betrokken middels de omgekeerde oudergesprekken aansluitend aan "De Gouden Weken". Na de kerstvakantie geven we hier een vervolg aan middels "De Zilveren weken"

7. De resultaten van het onderwijs

7.1 Resultaten

De school streeft er naar de resultaten zo hoog mogelijk te laten zijn. Dit proberen we te meten door een aantal objectief waarneembare zaken te volgen om op deze wijze zicht te krijgen op de effecten van ons onderwijs. Onze eindopbrengsten liggen boven het landelijk gemiddelde. Daar zijn wij blij mee. Echter, we blijven ons tegelijkertijd focussen op de opbrengsten en daarmee op het 'opbrengstgericht werken'.

7.2 Overgangpercentage

Er zijn in het schooljaar 2021-2022 geen leerlingen blijven zitten in groep 3 t/m 8.

De IEP eindtoetsgegevens en de uitstroompercentages naar het voortgezet onderwijs ziet er als volgt uit:

7.3 Schoolresultaten eindtoets groep 8

Schooljaar	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Aantal leerlingen	10	15	12
Schoolgroep	1	1	1
schoolscore	GEEN EINDTOETS	87,9 (IEP)	84,5 (IEP)

7.4 Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Advies schooltype	Aantal leerlingen 2019-2020	Aantal leerlingen 2020- 2021	Aantal leerlingen 2021-2022
LWOO / PrO	0	0	0
VMBO (basis/kader)	1	0	2
VMBO (GL/TL)	3	3	2
TL / HAVO		3	3
HAVO			3
HAVO/VWO	6	8	1
VWO			1
Gymnasium	0	1	0

8. Regeling school- en vakantietijden

8.1 Schooltijden

Maandag	8:25-14:15
Dinsdag	8:25-14:15
Woensdag	8:25-14:15 (groep 1 is om 11:45 vrij)
Donderdag	8:25-14:15
Vrijdag	8:25-12:30

8.2 Ziekte, verzuim en verlof

Wilt u ons voor schooltijd op de hoogte stellen als uw kind ziek is. Verder willen we u vragen om bezoeken aan de huisarts, tandarts, specialist e.d. zoveel mogelijk buiten de schooluren te plannen.

Algemeen leerplicht

Leerlingen zijn vanaf de eerste schooldag van de maand na hun 5e verjaardag volledig leerplichtig tot zij de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt. Hierna zijn ze tot hun 18^e verjaardag kwalificatieplichtig. Zij moeten dan staan ingeschreven op een school en deze regelmatig bezoeken.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Ongeoorloofd schoolverzuim van leerlingen wordt door de school geregistreerd en gemeld aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan op zijn beurt allerlei stappen ondernemen, die uiteindelijk kunnen leiden tot strafrechtelijke vervolging. Te laat komen wordt eveneens aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim.

Vakantieverlof

Een verzoek tot vakantieverlof moet minstens 8 weken van tevoren, schriftelijk, worden ingediend bij de directeur van de school. Toestemming kan alleen worden verleend: wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, wanneer hierbij een werkgeversverklaring kan worden overlegd, waaruit blijkt dat geen vakantie kan worden opgenomen binnen de officiële schoolvakanties.

Dit vakantieverlof kan slechts één maal per schooljaar worden verleend, voor niet langer dan 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken na de zomervakantie. Een verzoek tot vakantieverlof voor meer dan 10 schooldagen moet, na tussenkomst van de school, worden gericht aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Een verzoek tot verlof wegens gewichtige omstandigheden moet in beginsel 8 weken van tevoren, schriftelijk, worden ingediend bij de directeur van de school. Bij een noodgeval moet het verlof binnen 2 dagen na het ontstaan van de afwezigheid bij de directeur worden aangevraagd.

Toestemming kan alleen in de volgende omstandigheden worden verleend bij:

- verhuizing (maximaal 1 dag)
- huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad binnen de woonplaats (maximaal 1 dag), buiten de woonplaats (maximaal 2 dagen)
- 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag)
- 25-, 40- of 50-jarig dienstjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag)
- ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten t/m de derde graad (periode in overleg met de schooldirecteur)
- overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad (maximaal 4 dagen)
- overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad (maximaal 2 dagen)
- overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad (maximaal 1 dag)

naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen met uitzondering van vakantieverlof en deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband. De directeur kan hierover

overleggen met de leerplichtambtenaar. Gaat het om verlof van meer dan 10 schooldagen, dan moet het verzoek worden gericht aan de leerplichtambtenaar.

Zonder meer leerlingen van school houden is een overtreding van de leerplichtwet en zal door de school moeten worden gemeld aan de leerplichtambtenaar.

Aanvraag formulier

Op de website kunt u een aanvraagformulier voor verlof downloaden.

8.3 Lestijdverantwoording

richttijden	groep 1	groep 2	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
Uren per week	22,5	25	25	25	25	25	25	25

8.4 Vakantierooster

Zomervakantie 2022	Ma 18 juli t/m vrij 26 augustus
Eerste schooldag 2022	Ma 29 augustus
Herfstvakantie 2022	Ma 17 oktober t/m vrij 21 oktober
Kerstvakantie 2022-2023	Ma 26 december t/m vrij 6 jan
Voorjaarsvakantie 2023	Ma 27 februari t/m vrij 3 maart
Goede vrijdag 2023	Vrij 7 april
2 ^e Paasdag 2023	Ma 10 april
Meivakantie 2023	Ma 24 april t/m 5 mei
Koningsdag 2023	Do 27 april
Bevrijdingsdag 2023	Vrij 5 mei
Hemelvaart 2023	Do 18 en vrij 19 mei
Pinksteren 2023	Ma 28 mei
Zomervakantie 2023	Ma 24 juli t/m vrij 1 sept

Margemomenten

Deze margemomenten vallen onder de vakantieregeling voor uw kind. De school is gesloten voor de leerlingen. Deze tijd wordt door het team benut voor o.a. studie- en bijscholingszaken of het betreffen andere prioriteiten / speerpunten van onze school.

We hebben ervoor gekozen om verschillende margemomenten in te plannen.

Woensdag 12 oktober 2022	Margedag
Maandag 13 februari 2023	Margedag
Dinsdag 4 juli 2023	Margedag

9. Centrum voor jeugd en gezin

De school en het Centrum voor Jeugd en Gezin

Uw gemeente heeft een Centrum voor Jeugd en Gezin (in het kort: CJG). Bij het CJG kunnen ouders en verzorgers terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Het CJG heeft als taak om informatie, advies en hulp te bieden. Ook kan het CJG verwijzen naar (gespecialiseerde) hulp. Binnen het CJG werken verschillende professionals samen. Het is een samenwerkingsverband van maatschappelijk werk, jongerenwerk, jeugdgezondheidszorg/ GGD en MEE. De jeugdarts en verpleegkundige op school werken ook voor het CJG. Zij zijn voor ouders, verzorgers en school het belangrijkste gezicht van het CJG. Ouders en verzorgers kunnen bij vragen of zorgen contact opnemen met de jeugdverpleegkundige van het CJG. Deze verpleegkundige is bereikbaar via school. Mocht uw kind (jeugd)hulp nodig hebben, dan loopt dit ook via de jeugdverpleegkundige. Als u vragen of zorgen heeft, kunt u het CJG ook direct benaderen. Het CJG Noord-Groningen is bereikbaar op telefoonnummer: 050-3674411 en via de mail: bureaudienst@cignoordgroningen.nl. Voor opgroei-, en opvoedvragen kunt u daarnaast bellen met de telefonische advisering van het CJG. Het telefoonnummer: 050-3674991. Praktische informatie over het CJG (bijvoorbeeld over locaties en openingstijden) kunt u vinden op de website: www.cignoordgroningen.nl.

Passend onderwijs en Jeugdhulp

Sinds 2014 is het passend onderwijs van kracht. Hierdoor hebben scholen de verantwoordelijkheid om alle kinderen een passende plek te bieden. Om dit te realiseren bieden scholen aan kinderen die dat nodig hebben, extra begeleiding op school. Het kan zijn dat kinderen daarnaast buiten school hulp of ondersteuning nodig hebben. Bij het bieden van dit laatste speelt de gemeente een grote rol. De gemeente is (sinds de invoering van de Jeugdwet in 2015) verantwoordelijk voor het bieden van alle vormen van jeugdhulp. Deze hulp is niet gericht op het leren op school, maar op bijvoorbeeld problemen thuis of in de ontwikkeling. Om hulp thuis en op school goed op elkaar af te stemmen, werken school en CJG samen. Om dit goed te kunnen doen, wisselen zij informatie uit. Deze uitwisseling van gegevens gebeurt (vanuit het oogpunt van privacy) alleen met toestemming van ouders en verzorgers. Meer informatie over Zorg voor Jeugd vindt u op: <http://groningen.zorgvoorjeugd.nu>

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Eerder ging uw kind naar het consultatiebureau. Hier werd de groei en ontwikkeling van uw kind gevolgd. Ook als uw kind naar school gaat, voert de jeugdgezondheidszorg van de GGD deze taak uit. In groep 2 en 7 wordt uw kind onderzocht. Hieronder kunt u lezen wat u van deze onderzoeken kan verwachten:

Screening Groep 2

De GGD nodigt alle 5-jarigen smet hun ouder(s) op om naar een JGZ-locatie te komen. Vooral gezien de jonge leeftijd van de kinderen vindt de GGD het belangrijk om de ouders meer te betrekken bij dit onderzoek. Ook omdat zij dan meteen de mogelijkheid hebben om vragen te stellen en/of zorgen te bespreken. Voor dit onderzoek worden de kinderen gemeten en gewogen en er wordt gekeken naar het gehoor- en gezichtsvermogen.

Vragenlijst groep 2

Ter voorbereiding krijgt u als ouder een vragenlijst over de gezondheid en het welbevinden van uw kind. Mochten er bijzonderheden of vragen zijn dan wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de arts of de verpleegkundige van de GGD.

De GGD maakt gebruik van de digitale oudervragenlijst van Jij en Je Gezondheid.

Screening Groep 7

De kinderen worden in groep 7 opnieuw gemeten en gewogen. Er wordt dan ook klassikaal voorlichting gegeven over voeding en bewegen. De ouders zijn hierbij niet aanwezig. De onderzoeken vinden alleen plaats als ouders hiervoor toestemming geven. Als tijdens één van de onderzoeken

blijkt dat iets niet (helemaal) goed is, krijgt u hiervan bericht. Samen met u wordt bekeken wat er moet gebeuren.

Vragenlijst groep 7

Ook in groep 7 krijgen ouders een vragenlijst. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u prijs stelt op een gesprek met een verpleegkundige of arts van de GGD.

De jeugdgezondheidszorg biedt naast de standaard onderzoeken het volgende extra:

De Gezond-opgroeien-krant

De GGD verspreidt onder alle ouders van vierjarige kinderen de Gezond-opgroeien-krant. In deze krant vindt u informatie over gezondheid en opvoeding.

Onderzoek naar stem-, spraak- en/of taalproblemen

In groep 2 onderzoekt de logopediste van de GGD de kinderen op stem-, spraak- en/of taalproblemen. Ouders ontvangen de uitslag van het onderzoek. Soms kan dit aanleiding zijn voor extra logopedische begeleiding.

Aandacht voor gezondheid op school

Uit de vragenlijsten die ouders invullen voor de screening, haalt de GGD allerlei informatie. Deze informatie bespreekt de verpleegkundige of arts met de school. Zij kunnen vervolgens thema's kiezen die extra aandacht nodig hebben. Voorbeelden hiervan zijn: voeding en beweging, gebitsverzorging en pesten. Bij de projecten die hieruit voortkomen, worden ouders en school nauw betrokken.

Meer informatie

Voor meer informatie over gezondheid en opvoeding kunt u contact opnemen met het Informatie Centrum Gezondheid van de GGD. Bezoekadres: Hanzeplein 120, Groningen Telefoon: 050 - 367 41 77 E-mail: icg@hvd.groningen.nl. Website: www.ggdgroningen.nl/jeugdgezondheidszorg.

Verwijsroute dyslexie

Mocht u bij uw kind dyslexie vermoeden, dan is het goed om te weten welke stappen u moet nemen om in aanmerking te komen voor hulp. De vergoedingsregeling voor dyslexie is veranderd. Sinds 2015 is de gemeente (en niet langer de zorgverzekeraar) verantwoordelijk voor het vergoeden van dyslexiehulp. Het gaat hierbij uitsluitend om hulp aan kinderen (tot en met 12 jaar) met Ernstig Enkelvoudige Dyslexie (EED). Het is de taak van de school om kinderen met lichte en matige dyslexie te begeleiden. De school is de eerste aangewezen plek om kinderen met lees- en spellingsproblemen en (mogelijke) dyslexie te begeleiden. Pas als de extra ondersteuning van de school onvoldoende uithaalt (dit resultaat wordt beoordeeld aan de hand van een aantal vaststaande criteria), kan de school een leerling doorverwijzen naar dyslexiehulp. Dit gebeurt in overleg met de ouders en verzorgers. Voordat de aanbieder het (dyslexie) onderzoek kan starten, beoordeelt het CJG de aanvraag. Het CJG kijkt hierbij naar (eventuele) bijkomende problemen. Deze problemen kunnen de dyslexiebehandeling in de weg staan. De school vraagt eerst toestemming aan de ouders, voordat zij kinderen aanmelden bij het CJG. De ouders kunnen kiezen bij welke aanbieder hun kind de behandeling volgt. Een voorwaarde hierbij is dat de aanbieder een contract heeft met het Regionaal Inkoopbureau Groninger Gemeenten (RIGG). Op de site van de RIGG kunt u de lijst met gecontracteerde aanbieders vinden. Voor meer informatie, zie: www.rigg.nl.

10. Sociale Veiligheid

Leerlingen, ouders en leerkrachten van 't Groenland zijn van mening dat het pesten voorkómen en bestreden moet worden. Dit is geen gemakkelijke opgave. Daarvoor hebben we elkaar nodig. Wij besteden daarom aan het begin van het schooljaar veel aandacht aan sociale vaardigheden en groepsbindende activiteiten middels "De Gouden Weken". Na de kerstvakantie geven we dit een vervolg middels "De Zilveren Weken".

In samenwerking met elkaar hebben ouders en personeel ook beleid tegen het pesten ontwikkeld, dat beschreven staat in HET ANTI-PESTPROTOCOL van de school. We hebben niet de pretentie het pesten volledig te kunnen uitbannen. Wel vinden we dat onze kinderen moeten weten dat ouders en leerkrachten duidelijk stelling nemen tegen het pesten. Daarom hebben ouders en teamleden van basisschool 't Groenland een protocol tegen het pesten opgesteld.

Het protocol is op school opvraagbaar en is ook geplaatst op onze website. Het is ondertekend door de medezeggenschapsraad en directie.

De ondertekenaars van dit protocol verplichten zich tot het volgende:

- *hulp bieden aan het gepeste kind*
- *hulp bieden aan de pester*
- *hulp bieden aan de zwijgende middengroep*
- *hulp bieden aan de leerkracht*
- *hulp bieden aan de ouders*
- *het bewust maken en bewust houden van alle betrokkenen van het probleem*
- *het gericht voorlichten van alle betrokkenen van 't Groenland*
- *Het aanleggen van toegankelijke, goede informatie over het probleem 'pesten'*

11. Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om: "Geld, goederen of diensten die door een sponsor worden verstrekt, en waarvoor een tegenprestatie wordt verlangd waarmee leerlingen of ouders in schoolverband worden geconfronteerd." Op deze wijze wordt sponsoring in de literatuur omschreven. En aangezien verzoeken om sponsoring af en toe voorkomen, dienen besturen van scholen vast te stellen hoe met dergelijke verzoeken wordt omgegaan. Op landelijk niveau is inmiddels een zogenaamd Convenant vastgesteld. Voorlopig worden eventuele verzoeken aan dat convenant getoetst. Enkele hoofdlijnen uit dat convenant willen wij noemen:

- sponsoring mag de inhoud van het onderwijs niet beïnvloeden
- de school mag niet in een afhankelijke positie terechtkomen
- de continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen als sponsormiddelen wegvallen
- sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school
- er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen
- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van scholen in gevaar brengen

Met het aanvaarden van sponsoractiviteiten moet terughoudend worden omgegaan. Daarom is bepaald dat de medezeggenschapsraad moet instemmen met, zoals is geformuleerd "aanvaarding van materiële of geldelijke bijdragen, waaraan verplichtingen zijn verbonden waarmee leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd".

Bij aanvaarding van dergelijke activiteiten kan iedereen die bij een schoolorganisatie is, betrokken raken. Hoe daarmee wordt omgegaan, moet daarom worden besproken met de verschillende groeperingen die bij een school zijn betrokken.

12. Namen en adressen

Landelijk info-centrum voor ouders: www.5010.nl

Inspectie van het onderwijs:

voor vragen over onderwijs,
info@owinsp.nl

tel. 0800 – 8051

www.onderwijsinspectie.nl

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs tel. 0900 – 1113111

Informatie Centrum Gezondheid

Hanzeplein 120

9713 GW Groningen

Tel. (050) 367 41 77

www.ggdgroningen.nl

Op werkdagen geopend van 10.00-16.30 uur.

Nawoord

Wij hopen dat u na het lezen van deze schoolgids een goede indruk heeft van onze school. Over een aantal zaken die in de loop van het jaar aan de orde komen zullen wij u nader berichten d.m.v. de digitale nieuwsbrief. Wij wensen u en uw kind(eren) een plezierige tijd bij ons op school.

Team kindcentrum 't Groenland